

# DEMANDE D'OUVERTURE DE COMPTE CLIENT

<b>NOM DE SOCIETE :</b>		<b>CLIENT :</b>	
Capital: _____		Effectif : _____	
Statut _____		APE _____ Siret _____	
TVA Intra-communautaire _____			
<b>Activité :</b> _____			
Tel : _____		Fax : _____	
Adresse email : _____ @ _____			
<b>Adresse Livraison</b>		<b>Adresse Facturation</b>	
_____		_____	
_____		_____	
_____		_____	
_____		_____	
_____		_____	
<b>Interlocuteur / Responsable</b>			
Nom du responsable : _____			
Tel portable : _____		Email : _____ @ _____	
Nom du chef d'atelier : _____			
Tel portable : _____		Email : _____ @ _____	
Nom du responsable comptabilité : _____			
Fax / Tel comptabilité : _____		Email : _____ @ _____	
<b>Conditions de règlement</b>			
Règlement contractuel à : <b>30 jours date de facture présentée directement sur votre banque.</b>			
Domiciliation bancaire : _____			
Compte : _____			
<u>Prière de joindre un <b>R.I.B</b> de la banque choisie</u>			
Autres modes de règlement ( <b>toute modification doit être visée par la direction financière</b> )			
<input type="checkbox"/> Virement		<input type="checkbox"/> Billet à ordre émis par vos soins	
<input type="checkbox"/> Traite acceptée.		<input type="checkbox"/> Chèque	
<b>Clause de réserve de propriété</b>			
L'acheteur de marchandise en deviendra responsable dès leur remise matérielle. Le transfert de possession entraînant celui des risques. Le vendeur se réserve expressément la propriété des marchandises livrées jusqu'à l'encaissement intégral de leur prix en principal et accessoires. Le non-paiement par l'acheteur d'une seule transaction du prix à l'échéance entraînera de plein droit la résolution de la vente si bon semble au vendeur. Les marchandises resteront la propriété du vendeur jusqu'à l'encaissement intégral de leur prix en principal et en accessoires.			
<b>Accord Client</b>		<b>Cachet commercial</b>	
Date :			
Nom :			
Qualité :			